

ORDINE DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
CIRCOSCRIZIONE TRIBUNALE DI
AOSTA



RELAZIONE SULLA GESTIONE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

Care Colleghe, Cari Colleghi,

L'anno 2024 è stato caratterizzato dalla difficile situazione politica internazionale.

L'economia valdostana ha comunque mantenuto un discreto livello di produttività trainato dal settore alberghiero grazie ad una buona stagione invernale.

Solo nel mese di giugno, a causa dei noti eventi alluvionali, si è assistito ad un significativo rallentamento del trend di crescita.

Il nostro Ordine si è prontamente messo a servizio dell'Amministrazione Regionale per permettere, agli operatori economici colpiti, di presentare le idonee domande di ristoro dei danni in relazione agli stanziamenti di fondi da parte del Ministero del Turismo.

Come Consiglio dell'Ordine abbiamo mantenuto il più elevato possibile livello dei servizi di Colleghi in particolare nello svolgimento della formazione professionale.

In tale ottica, nella volontà di rinsaldare i vincoli di amicizia tra gli iscritti e nell'aspirazione ad allargare la visibilità del nostro Ordine al di fuori della nostra regione, nel primo fine settimana di dicembre si è tenuto a Cervinia il convegno "Il sistema dei controlli interni ed esterni nelle società della filiera della Montagna" a cui hanno partecipato, tra gli altri, il nostro Presidente Nazionale Elbano de Nuccio e la Campionessa Olimpica Deborah Compagnoni.

In tale occasione è stata realizzata anche una iniziativa di solidarietà a favore di una ONLUS Valdostana.

Concludo, come da tradizione, con un sentito ringraziamento ai Consiglieri, al Consiglio di disciplina, al Revisore dei conti e alla Segreteria dell'associazione Artisti e Professionisti per la preziosa opera prestata.

LA VITA DELL'ORDINE, L'ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO E DELLE COMMISSIONI

La vita dell'Ordine

L'anno 2024 è stato connotato dai seguenti eventi:

- Sono proseguite le valutazioni ed i contatti in merito al trasferimento della sede dell'Associazione Artisti e Professionisti della Valle d'Aosta. A tal fine si sta prospettando l'ipotesi di utilizzare la sede dell'Associazione tra Periti Industriali e Infermieri professionali al fine di ridurre i costi di gestione;
- Il Collega Amedeo Maria Parini è stato nominato quale componente dell'Assemblea dei Delegati per la Cassa di Previdenza e Assistenza di Dottori Commercialisti;
- Sono state tenute delle sessioni formative presso l'Istituto Manzetti, rivolte alle classi quarte e quinte;
- È stato formato un elenco di Colleghi interessati all'attività di controllore di primo livello dei progetti di cooperazione territoriale europea. L'elenco è stato inviato alla Regione Autonoma Valle d'Aosta che ne ha già attivato l'utilizzo;
- Nel mese di aprile è stato organizzato l'evento "Focus antiriciclaggio e compliance 231", al quale ha partecipato in veste di relatore anche il Comandante Regionale della Guardia di Finanza, Colonnello Massimiliano Re;
- Il Consigliere Tony Ianniello, in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Ordine ha presentato al Consiglio, che ha approvato, il piano Triennale per il periodo 2024-2026;

- In data 22 aprile si è tenuta l'Assemblea Generale degli Iscritti per l'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2023, in tale occasione il Rag. Stefano Fracasso, Presidente del Consiglio di Disciplina, ha illustrato i tratti principali del "Nuovo Codice Deontologico";
- In data 11 e 12 giugno si è tenuta a Roma l'Assemblea dei Presidenti Territoriali per l'esame della bozza di proposta di riforma del D.lgs. 139/2005 elaborata dal Consiglio Nazionale;
- Nel mese di novembre la Commissione Studi ha predisposto una serie di FAQ rivolte al Ministero del Turismo con riferimento al Decreto del Ministro del 25 ottobre avente ad oggetto i ristori dei danni subiti a seguito dell'evento alluvionale del 29 e 30 giugno. L'accoglimento delle stesse in tempi rapidi ha permesso agli operatori economici danneggiati di poter presentare tempestivamente le richieste di indennizzo;
- In data 18 novembre, infine, si è tenuta l'Assemblea di approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2025 alla presenza del Tesoriere del Consiglio Nazionale Salvatore Regalbuto.

L'attività del Consiglio

Nell'adempimento dei suoi compiti istituzionali il Consiglio, riunendosi 15 volte nel corso dell'anno 2024, ha deliberato nei settori di specifica competenza prendendo in esame e deliberando sulle problematiche inerenti la vita dell'Ordine, come sopra brevemente riepilogate, oltre che su iscrizioni e cancellazioni ad Albo, Elenco e Registro Praticanti, sulla formazione professionale continua mentre sulle questioni inerenti l'attività disciplinare la competenza spetta al Consiglio di Disciplina.

L'attività delle Commissioni e del Consiglio di Disciplina

Consiglio di disciplina

Nel ricordare che dal settembre 2013 la funzione disciplinare è di competenza del Consiglio di disciplina, che a sua volta è ripartito in due Collegi, si evidenzia che nel corso del 2024 il Consiglio di Disciplina a Collegi riuniti si è riunito 2 volte.

Per quanto riguarda le attività svolte dai singoli Collegi si segnala che:

Il Collegio A nell'anno 2024 si è riunito 2 volte, ha aperto 3 fasi propedeutiche e aperto 1 procedimento disciplinare che si è concluso con la censura per mancato adempimento agli obblighi di formazione continua, Le attività propedeutiche avviate riguardano il mancato pagamento della quota annuale 2024 che per quanto riguarda 2 posizioni si sono concluse nel 2025 con l'archiviazione in seguito al sopravvenuto pagamento del contributo omesso, mentre per la terza si è aperto il procedimento disciplinare sempre nel 2025.

Il Collegio B nell'anno 2024 si è riunito cinque volte ed ha avviato l'attività propedeutica per violazione dell'obbligo formativo per il triennio 2020/2022 per quattro iscritti che si è conclusa con tre archiviazioni ed una censura; ha avviato l'attività propedeutica per omesso versamento della quota annuale d'iscrizione, anno 2024, per tre iscritti; due di essi hanno provveduto a sanare la propria posizione, mentre per il terzo iscritto è stato aperto il procedimento disciplinare nel corso del 2025.

Nel 2024 è stata assegnata al Collegio B la valutazione di presunta sussistenza di illeciti disciplinari commessi da un collega, su segnalazione di un Tribunale.

Commissione Enti Pubblici

In continuità con quanto è avvenuto negli esercizi precedenti, anche nel 2024, la Commissione enti pubblici ha cercato di monitorare le principali novità della normativa regionale, delle circolari esplicative e delle comunicazioni ad essa legate al fine di segnalarle tempestivamente ai colleghi.

Con il Presidente sono stati incontrati i rappresentanti dell’Agenzia delle entrate e dell’Assessorato Affari europei, Innovazione, PNRR e Politiche nazionali per la montagna della RAVA. Da un’interlocuzione con l’Ufficio di rappresentanza a Bruxelles dell’Assessorato Affari europei, preposto alla governance dei Programmi di Cooperazione territoriale europea (CTE) interessanti il territorio valdostano, è emersa l’opportunità per i nostri colleghi di svolgere le attività connesse al controllo (c.d. controllo di primo livello) per l’attestazione di legittimità e regolarità contabile nei progetti di Cooperazione territoriale europea.

La Commissione ha organizzato un evento formativo in presenza, in data 16 ottobre 2024, con la partecipazione, in qualità di relatore, dell’esperto Collega Maurizio Delfino, dal titolo “Novità normative in ambito Finanza locale e Programmazione di bilancio 2025-2027: I controlli del revisore enti locali”.

Commissione Studi e Formazione Professionale Continua

Con riferimento all’attività di formazione professionale continua si ricorda che tutte le iniziative in aula organizzate e promosse dall’Ordine di Aosta sono totalmente gratuite per gli iscritti.

L’attività di formazione professionale dell’Ordine ha portato a organizzare nel corso dell’anno 2024 n. 12 iniziative organizzate direttamente e 5 eventi gratuiti di enti terzi.

La Commissione ha predisposto e gestito il programma di formazione professionale continua ed ha vigilato sul rispetto della vigente normativa in merito ad aggiornamento professionale e svolgimento del tirocinio professionale.

È proseguita la fattiva collaborazione con gli Ordini piemontesi per la gestione del corso di preparazione all’esame di Stato.

Appare utile ricordare che l’effettivo svolgimento della pratica professionale è un fattore fondamentale nel processo di inserimento nel mondo del lavoro.

Per quanto riguarda gli adempimenti nei confronti del Consiglio Nazionale, si ricordano le numerose le comunicazioni da effettuare in particolare con riferimento relative ai crediti formativi

validi per la revisione legale dei conti ed ai crediti formativi complessivi per ogni iscritto), e che questo comporta un importante lavoro a carico della segreteria dell'Ordine e della Commissione.

Commissione liquidazione parcelle

Nel corso dell'esercizio 2024 non sono state sottoposte alla Commissione parcelle al fine della loro liquidazione.

Commissione tenuta Albo, Elenco e Registro Praticanti

In seguito all'esame delle varie pratiche sottoposte all'attenzione della Commissione, prima, e del Consiglio, poi, si è deliberato in merito ad iscrizioni e cancellazioni.

Conseguentemente, considerando anche i primi mesi del 2025 gli iscritti alla data del 26 03 2025 risultano essere:

1. Albo sezione A: 169
2. Albo sezione B: 6
3. Elenco Speciale: 4
4. Società tra professionisti: 5
5. Registro Praticanti sezione A: 6
6. Registro Praticanti sezione B: 1

Comitato Pari Opportunità

Il Comitato per le Pari Opportunità dell'Ordine dei Commercialisti si è riunito in quattro sessioni nel corso del 2024. Il Comitato ha definito il sondaggio, sottoposto agli iscritti nel mese di settembre, e ha provveduto ad analizzare i dati statistici al fine di elaborare il primo Bilancio di Genere del CPO dell'Ordine di Aosta.

L'Ordine ha anche assegnato un budget pari a cinquecento euro al CPO, che nel corso del 2024 è stato riassegnato al capitolo di spesa della formazione.

CONSUNTIVO ANNO 2024

- Predisposizione del sondaggio
- La realizzazione del Bilancio di Genere.
- Creazione della mail del CPO: cpo.odcec.aosta@gmail.com
- Partecipazione ai lavori della Consulta del Comune di Aosta

Il CPO ritiene che la formazione sia uno strumento fondamentale nel combattere il Gender Gap e le discriminazioni e che l'informazione sia fondamentale nella diffusione della cultura delle Pari Opportunità.

Gli obiettivi del Comitato per l'anno 2025 sono di seguito elencati.

PREVENTIVO ANNO 2025:

- Aggiornamento del sondaggio e somministrazione agli iscritti
- Aggiornamento e ampliamento del Bilancio di Genere
- Diffusione fra gli iscritti di iniziative e tematiche inerenti alle pari opportunità
- Proporre percorsi e soluzioni rispetto ai problemi emersi in fase di somministrazione del sondaggio agli iscritti
- Creare iniziative concrete di sostegno alla professione e ai colleghi in materia di Pari Opportunità
- Collaborare con altri CPO di altri Ordini territoriali e professionali, Università ed Enti per la realizzazione di progetti in materia di pari opportunità.

Gli obiettivi dell'anno 2025 saranno valutati e verificati nel prossimo Bilancio di Genere.

Commissione Lavoro

Nel corso del 2024 la Commissione Lavoro, dopo che è stata istituita nel 2023, ha aggiornato la programmazione delle proprie attività, in particolare sul fronte della ricerca di eventi formativi e collaborazioni con altri Ordini a supporto dei colleghi.

LA GESTIONE FINANZIARIA

Vengono qui sinteticamente illustrati i dati relativi al rendiconto dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Aosta per l'anno 2024.

Nel lasciare alla relazione del Tesoriere il compito di un'illustrazione più analitica dei prospetti costituenti il rendiconto e delle varie voci di entrata e di uscita segnalo sinteticamente quanto segue:

- a. il **conto consuntivo dell'anno 2024** (economico e patrimoniale) è stato predisposto in osservanza del regolamento di contabilità approvato che si attiene alle direttive impartite dal Consiglio Nazionale, ma adottando delle semplificazioni in considerazione delle risultanze dei valori contabili e delle ridotte dimensioni del nostro Ordine ed è stato controllato dal Revisore dei conti nominato dall'Assemblea.
- b. Il conto economico presenta un avanzo di € 10.690,34 (contro un avanzo economico dell'esercizio precedente pari ad € 4.267,35) ed ha un totale di Valore della produzione (voce A del Conto Economico riclassificato) pari ad € 56.484,50.
- c. L'avanzo finanziario dell'anno 2024 è pari ad € 10.690,34 (contro un avanzo finanziario dell'esercizio precedente pari ad € 4.267,35) ed un totale delle Entrate Correnti – Titolo I pari ad € 59.579,68 ed un totale generale delle entrate (con le partite di giro) pari ad € 86.927,85.
- d. Le **principali voci di uscita** sono:
 - le trattenute a favore del Consiglio Nazionale (principalmente la quota degli iscritti versata al Consiglio Nazionale), che nel 2024 sono pari ad € 25.200,00 (contro € 21.560,00 dell'anno precedente), e la spesa per il funzionamento degli uffici, che è pari ad € 26.535,00 (contro € 22.730,00 dell'anno precedente). Le due voci ammontano complessivamente al 59,51% del totale delle risorse (entrate) disponibili;

- le uscite per gli organi dell'Ente (€ 4.059,50, contro gli € 5.370,00 dell'anno precedente) si riferiscono all'assicurazione R.C., per Euro 1.650,00, ed a rimborsi spese parziali al Presidente ed ai Consiglieri per la partecipazione a eventi organizzati dal Consiglio Nazionale e dai coordinamenti regionali per € 2.409,50 (contro € 3.720,00 dell'anno precedente), peraltro a fronte di rimborsi forfettari del Consiglio Nazionale di pari importo per le spese sostenute per trasferte.
- le “uscite non classificabili in altre voci” sono pari a zero;
- le uscite per prestazioni istituzionali, pari ad € 8.502,13 riguardano interamente l'organizzazione dei convegni (contro € 7.580,47 per tale voce nell'anno precedente), voce nella quale il Consiglio cerca di indirizzare tutte le risorse disponibili che non siano assorbite da uscite istituzionali obbligatorie per gli adempimenti dell'Ordine e necessarie per la sede dell'Ordine.

Si evidenziano, tra le entrate, delle **entrate di natura straordinaria** tra i “Contributi da Enti Vari” – capitolo 1.6.2 dei trasferimenti correnti:

- per € 14.000,00 dal “Dipartimento per la trasformazione digitale” con fondi del P.N.R.R. stanziati per l'adeguamento digitale dell'Ordine;

- per € 3.960,00 da parte del Consiglio Nazionale, a titolo di contributo straordinario a fronte dell'incremento delle quote previste a titolo di contributo dovuto al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 29 lett. h) del D.lgs. 139/2005 per l'anno 2024, con seduta del 31/10/2023. Tali somme, erogate in via straordinaria e per tre anni, sono rappresentate da € 3.460,00 a supporto delle spese per le attività istituzionali degli ordini (in base al numero degli iscritti) e da € 500,00 ad ulteriore supporto per gli Ordini con meno di 200 iscritti.

Le suddette somme sono vincolate e destinate a spese per l'adeguamento digitale dell'Ordine, per quanto concerne i contributi erogati con fondi del P.N.R.R., mentre

vengono destinate a spese non ricorrenti i contributi straordinari di cui sopra erogati dal Consiglio Nazionale.

Pertanto, l'Avanzo finanziario dell'esercizio, pari ad € 10.690,34, comprende € 7.900,00 di quota del contributo per l'adeguamento digitale dell'Ordine (a fronte degli € 14.000,00 erogati dal P.N.R.R. a titolo di contributo) ed € 1.764,00 di quota dei contributi straordinari del Consiglio Nazionale di cui sopra (a fronte degli € 3.960,00 erogati), che rappresentano le quote di tali contributi ancora da impegnare (investire).

Si evidenzia nuovamente che tali contributi rappresentano la quota vincolata dell'Avanzo di amministrazione, per complessivi € 9.664,00 (€ 7.900,00 vincolati all'adeguamento digitale dell'Ordine ed a spese non ricorrenti a fronte dei contributi di cui sopra del P.N.R.R. ed € 1.764,00 vincolati a spese non ricorrenti a fronte dei contributi una tantum del Consiglio Nazionale).

e. Lo **Stato Patrimoniale** alla data del 31.12.2024 evidenzia un patrimonio netto complessivo pari ad € 105.952,76 (contro € 95.262,42 dell'anno precedente).

Prima di concludere, riteniamo doveroso esternare il consueto sentito ringraziamento a tutti i Colleghi che, anche quest'anno, hanno fattivamente collaborato con il Consiglio apportando la loro preziosa opera di volontariato e rendendo possibile lo svolgimento del nostro compito e la segretaria dell'Associazione Artisti e Professionisti della Valle d'Aosta, che ha collaborato con il Consiglio e con le Commissioni dell'Ordine per la gestione delle operazioni di segreteria.

Aosta, 26 marzo 2025.

Il Presidente
Gianni Frand-Genisot

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA					Scostamento	
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato		Da Incassare
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI							
1.1.1	Contributi ordinari	34.825,00		34.825,00	34.825,00	33.875,00	950,00	
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo		360,00	360,00	360,00	360,00		
1.1.3	Tasse prima iscrizione e quota annuale Praticanti		600,00	600,00	600,00	600,00		
1.1.4	Contributi nuovi iscritti Albo		250,00	250,00	250,00	250,00		
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	34.825,00	1.210,00	36.035,00	36.035,00	35.085,00	950,00	
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI							
1.3.3	Proventi rilascio certificati		80,00	80,00	80,00	80,00		
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		80,00	80,00	80,00	80,00		
1.6	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE							
1.6.2	Contributi Enti vari	7.860,00	12.509,50	20.369,50	20.369,50	20.369,50		
	TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE	7.860,00	12.509,50	20.369,50	20.369,50	20.369,50		
1.9	REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI							
1.9.1	Interessi attivi su depositi e conti correnti		2.466,53	2.466,53	3.095,18		3.095,18	628,65
	TOTALE REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI		2.466,53	2.466,53	3.095,18		3.095,18	628,65
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	42.685,00	16.266,03	58.951,03	59.579,68	55.534,50	4.045,18	628,65
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	600,00		600,00	460,00	460,00		-140,00
3.1.7	Trattenute a favore Consiglio Nazionale	25.100,00		25.100,00	25.200,00	24.450,00	750,00	100,00
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi	200,00		200,00				-200,00
3.1.9	Restituzione anticipazioni dall'economia	300,00		300,00				-300,00
3.1.10	IVA Split Payment	600,00		600,00	1.688,17	1.688,17		1.088,17
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	26.800,00		26.800,00	27.348,17	26.598,17	750,00	548,17
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	26.800,00		26.800,00	27.348,17	26.598,17	750,00	548,17
	TOTALE ENTRATE	69.485,00	16.266,03	85.751,03	86.927,85	82.132,67	4.795,18	1.176,82
	TOTALE GENERALE	69.485,00		85.751,03	86.927,85			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE							
1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri	3.800,00	-1.390,50	2.409,50	2.409,50	2.409,50		
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	1.700,00	-50,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00		
1.1.4	Rimborsi spese Consiglio di Disciplina	700,00	-700,00					
1.1.5	Rimborsi spese Comitato Pari Opportunità	500,00	-500,00					
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	6.700,00	-2.640,50	4.059,50	4.059,50	4.059,50		
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI							
1.3.1	Servizi sito Internet		6.100,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00		
1.3.2	Spese logo, stampa e pubblicazione albo e libri verbali	200,00	-200,00					
1.3.3	Canoni software	3.100,00	-408,48	2.691,52	2.691,52	2.691,52		
1.3.4	Uscite di rappresentanza	800,00	-800,00					
1.3.5	Compensi per consulenza professionali	1.000,00	-220,00	780,00	780,00	520,00	260,00	
1.3.7	Altri servizi e consulenze	150,00	-50,00	100,00	68,44	65,15	3,29	-31,56
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	5.250,00	4.421,52	9.671,52	9.639,96	9.376,67	263,29	-31,56
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI							
1.4.1	Quote a favore Associazione artisti e professionisti	22.500,00	4.035,00	26.535,00	26.535,00	26.535,00		
1.4.5	Servizi postali	100,00	-71,25	28,75	28,75	28,75		
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	22.600,00	3.963,75	26.563,75	26.563,75	26.563,75		
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI							
1.5.2	Organizzazione convegni	7.845,00	2.787,26	10.632,26	8.502,13	2.371,63	6.130,50	-2.130,13
1.5.3	Spese fornitura sigillo professionale	150,00	-150,00					
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	7.995,00	2.637,26	10.632,26	8.502,13	2.371,63	6.130,50	-2.130,13
1.7	ONERI FINANZIARI							
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	140,00	-16,00	124,00	124,00	121,00	3,00	
	TOTALE ONERI FINANZIARI	140,00	-16,00	124,00	124,00	121,00	3,00	
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
1.10.4	Versamento costituzione Borsa di studio presso Università Vda							
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	42.685,00	8.366,03	51.051,03	48.889,34	42.492,55	6.396,79	-2.161,69
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			Scostamento
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	600,00		600,00	460,00	460,00		-140,00
3.1.7	Trattenute a favore Consiglio Nazionale	25.100,00		25.100,00	25.200,00	25.100,00	100,00	100,00
3.1.8	Somme pagate per conto terzi	200,00		200,00				-200,00
3.1.9	Anticipazioni all'economista	300,00		300,00				-300,00
3.1.10	IVA Split Payment	600,00		600,00	1.688,17	1.688,17		1.088,17
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	26.800,00		26.800,00	27.348,17	27.248,17	100,00	548,17
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	26.800,00		26.800,00	27.348,17	27.248,17	100,00	548,17
	TOTALE USCITE	69.485,00	8.366,03	77.851,03	76.237,51	69.740,72	6.496,79	-1.613,52
	Avanzo finanziario dell'esercizio			7.900,00	10.690,34			
	TOTALE GENERALE	69.485,00		85.751,03	86.927,85			

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA
STATO PATRIMONIALE**

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2024	2023		2024	2023
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO		
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione		
I. Immobilizzazioni Immateriali			II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi		
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali			III. Riserve di rivalutazione		
Svalutazioni Immobilizzazioni Immateriali			IV. Contributi a fondo perduto		
II. Immobilizzazioni materiali			V. Contributi per ripiano disavanzi		
Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Materiali			VI. Riserve statutarie		
Svalutazioni Immobilizzazioni Materiali			VII. Altre riserve distintamente indicate		
III. Immobilizzazioni finanziarie			VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo	95.262,42	90.995,07
			IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	10.690,34	4.267,35
			Totale Patrimonio netto (A)	105.952,76	95.262,42
Totale Immobilizzazioni (B)	0,00	0,00	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0,00	0,00
I. Rimanenze			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
II. Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo entro 12 mesi	4.795,18	3.454,08	E) DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
oltre 12 mesi			I. Debiti bancari e finanziari		
III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			entro 12 mesi		
IV. Disponibilità liquide	110.654,37	98.789,40	oltre 12 mesi		
			II. Residui Passivi		
Totale attivo circolante (C)	115.449,55	102.243,48	entro 12 mesi	9.496,79	6.981,06
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	oltre 12 mesi		
			Totale Debiti (E)	9.496,79	6.981,06
			F) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00
Totale attivo	115.449,55	102.243,48	Totale passivo e netto	115.449,55	102.243,48

ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA

CONTO ECONOMICO

	2024		2023	
	Previsioni	Totali	Previsioni	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	34.825,00	36.115,00	34.400,00	36.475,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	7.860,00	20.369,50		4.480,00
Totale valore della produzione (A)	42.685,00	56.484,50	34.400,00	40.955,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	3.100,00	2.691,52	2.200,00	2.510,61
7) per servizi	38.235,00	46.197,82	30.850,00	36.951,12
8) per godimento beni di terzi				
9) per il personale				
a) salari e stipendi				
b) oneri sociali				
c) trattamento di fine rapporto				
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi				
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali				
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamenti per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri				
14) Oneri diversi di gestione	1.350,00		1.350,00	
Totale Costi (B)	42.685,00	48.889,34	34.400,00	39.461,73
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	0,00	7.595,16	0,00	1.493,27
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti		3.095,18		2.774,08
17) Interessi e altri oneri finanziari				
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	0,00	3.095,18	0,00	2.774,08
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
19) Svalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	0,00	10.690,34	0,00	4.267,35
20) Imposte dell'esercizio		0,00		0,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico		10.690,34		4.267,35

SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI CASSA**ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA**

Dalla data 01/01/2024 alla data 31/12/2024

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Conto Cassa/Banca	Apertura	Dare	Avere	Saldo
3.4.1 - Cassa e Tesoreria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3.4.5 - BANCA CREDIT AGRICOLE	€ 98.789,40	€ 79.478,58	€ 67.613,61	€ 110.654,37
Totale	€ 98.789,40	€ 79.478,58	€ 67.613,61	€ 110.654,37

SITUAZIONE FINANZIARIA

Conto Cassa/Banca	Apertura	Reversali	Mandati	Saldo
3.4.1 - Cassa e Tesoreria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3.4.5 - BANCA CREDIT AGRICOLE	€ 98.789,40	€ 79.738,58	€ 67.873,61	€ 110.654,37
Totale Avanzo di Cassa	€ 98.789,40	€ 79.738,58	€ 67.873,61	€ 110.654,37

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA

Anno 2024

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€ 98.789,40
Riscossioni	In c/ competenza	82.132,67	85.586,75
	In c/ residui	3.454,08	
Pagamenti	In c/ competenza	69.740,72	73.721,78
	In c/ residui	3.981,06	
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€ 110.654,37
Residui attivi	Esercizi precedenti	0,00	4.795,18
	Esercizio in corso	4.795,18	
Residui passivi	Esercizi precedenti	3.000,00	9.496,79
	Esercizio in corso	6.496,79	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€ 105.952,76

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2025 risulta così prevista		
Parte Vincolata		€ 9.664,00
Parte Disponibile		€ 96.288,76
Totale Risultato di Amministrazione		€ 105.952,76



NOTA INTEGRATIVA
AL RENDICONTO GENERALE CHIUSO
AL 31 DICEMBRE 2024

Il rendiconto generale al 31 dicembre 2024 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Aosta si compone dei seguenti documenti:

- *Conto di bilancio;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Conto economico;*
- *Nota integrativa.*

Il rendiconto si completa, inoltre, con:

- *la situazione amministrativa ove è riportata la destinazione dell'avanzo di amministrazione;*
- *la relazione sulla gestione;*
- *la relazione del revisore dei conti.*

Si precisa che la classificazione delle entrate e delle uscite viene esposta sulla base della modulistica prevista dal vigente Regolamento di amministrazione e contabilità degli Ordini di piccole dimensioni come predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ante riforma e da noi approvato in data 28 marzo 2003.

Rendiconto finanziario gestionale

Il rendiconto finanziario gestionale è redatto per capitoli.

Entrate

Il totale delle Entrate accertate risulta pari a € 86.927,85 al lordo delle partite di giro.

Nelle entrate di cui al titolo I si evidenziano, tra le altre: i contributi ordinari dovuti dagli iscritti, al netto delle quote da riversare al Consiglio Nazionale, per complessivi € 34.825,00; le tasse di prima iscrizione all'Albo per € 360,00; le quote di iscrizione al registro Praticanti e quote annue praticanti per € 600,00; i contributi di nuovi iscritti all'Albo per € 250,00; i proventi per il rilascio dei certificati per € 80,00.

I Contributi Enti vari ammontano complessivamente ad € 20.369,50 e sono rappresentati da: rimborsi ricevuti dal Consiglio Nazionale per le trasferte istituzionali per assemblee nazionali ed altri eventi a cui partecipano il Presidente ed i Consiglieri degli enti territoriali, per complessivi € 2.409,50; altri trasferimenti straordinari dal Consiglio Nazionale, rappresentati da contributi straordinari sotto dettagliati, per complessivi € 3.960,00; contributi straordinari generati dalla partecipazione dell'Ordine al P.N.R.R. sotto dettagliati, per € 14.000,00.

Si evidenziano, in particolare, le suddette entrate di natura straordinaria comprese tra i "Contributi da Enti Vari" – capitolo 1.6.2 dei trasferimenti correnti:

- per € 14.000,00 dal "Dipartimento per la trasformazione digitale" con fondi del P.N.R.R. stanziati per l'adeguamento digitale dell'Ordine;

- per € 3.960,00 da parte del Consiglio Nazionale, a titolo di contributo straordinario a fronte dell'incremento delle quote previste a titolo di contributo dovuto al Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ai sensi dell'art. 29 lett. h) del D.lgs. 139/2005 per l'anno 2024, con seduta del 31/10/2023. Tali somme, erogate in via straordinaria e per tre anni, sono rappresentate da € 3.460,00 a supporto delle spese per le attività istituzionali degli ordini (in base al numero degli iscritti) e da € 500,00 ad ulteriore supporto per gli Ordini con meno di 200 iscritti.

Le suddette somme sono vincolate e destinate a spese per l'adeguamento digitale dell'Ordine, per quanto concerne i contributi erogati con fondi del P.N.R.R., mentre vengono destinate a spese non ricorrenti i contributi straordinari di cui sopra erogati dal Consiglio Nazionale.

Pertanto, si evidenzia che l'Avanzo finanziario dell'esercizio, pari ad € 10.690,34, di fatto comprende € 7.900,00 di quota del contributo per l'adeguamento digitale dell'Ordine (a fronte degli € 14.000,00 erogati dal P.N.R.R. a titolo di contributo) ed € 1.264,00 di quota dei contributi straordinari del Consiglio Nazionale di cui sopra (a fronte degli € 3.960,00 erogati), che rappresentano le quote di tali contributi ancora da impegnare (investire), che di fatto rappresentano la quota di Avanzo complessiva di € 9.164,00 vincolata a spese non ricorrenti (€ 1.264,00) o ad adeguamento tecnologico dell'Ordine (€ 7.900,00).

Proseguendo sul fronte dell'analisi delle Entrate, vi sono, poi, ulteriori entrate per interessi attivi maturati sino al 31/12/2024 accertate a seguito della relativa liquidazione da parte della banca che fornisce il servizio di tesoreria all'Ordine, per complessivi € 3.095,18.

Il totale delle entrate correnti di cui al Titolo I accertate per il 2024 ammonta così ad € 59.579,68.

Vi sono, poi, partite di giro di cui al Titolo III per complessivi € 27.348,17.

I residui attivi al 31.12.2024 ammontano complessivamente a € 4.795,18, sono interamente di formazione dell'esercizio e si riferiscono:

- a Contributi ordinari degli iscritti ancora da riscuotere al termine dell'esercizio, per € 950,00, e Trattenute a favore del Consiglio Nazionale incluse nelle quote di iscrizione degli iscritti da riscuotere, per € 750,00, per complessivi € 1.700,00 (che corrispondono anche ai Crediti verso gli iscritti della Situazione Patrimoniale);
- ad interessi attivi maturati a favore dell'Ordine, ancora da accreditare da parte della banca che svolge il servizio di Tesoreria, per € 3.095,18.

L'importo dei residui attivi trova corrispondenza nella voce crediti verso iscritti dello stato patrimoniale.

Uscite

Il totale delle uscite impegnate ammonta a € 76.237,51 al lordo delle partite di giro.

Il totale delle uscite correnti ammonta ad € 48.889,34.

Si espone qui di seguito il dettaglio per categorie di spesa del Titolo I, con gli scostamenti maggiormente significativi rispetto a quanto preventivato:

➤ *Uscite per gli organi dell'Ente (cat. I)*

Le previsioni di spesa relative ai rimborsi ai Consiglieri per trasferte, pari ad € 2.409,50, hanno trovato interamente impegno nell'esercizio.

L'assicurazione ai Consiglieri, prevista prudenzialmente per € 1.650,00, è stata poi impegnata per la cifra definitiva di € 1.650,00, in linea con gli anni precedenti.

➤ *Uscite per l'acquisto di beni e servizi (cat. III)*

La previsione di spesa definitiva di € 9.671,52 è stata impegnata per € 9.639,96 con economie di spesa per € 31,56.

Le spese in esame ricomprendono principalmente, per il 2024, parte dell'investimento dei fondi erogati dal P.N.R.R. per l'adeguamento digitale dell'Ordine, investiti per € 6.100,00 nella spesa straordinaria di implementazione del sito dell'Ordine per adeguamento alle nuove misure di sicurezza per l'accesso (SPID/CIE), rientranti nel capitolo di spesa "1.3.1 Servizi sito internet".

Il costo per i software gestionali adottati dall'Ordine e necessari per il suo funzionamento (per € 2.691,52), i compensi professionali per il supporto alle attività istituzionali (privacy, trasparenza, ecc.) (per € 780,00) e gli "Altri servizi e consulenze" che rappresentano commissioni per transazioni pago PA (per € 68,44) rappresentano le spese strettamente correlate al funzionamento dell'ordine per lo svolgimento dei servizi istituzionali.

➤ *Uscite per funzionamento uffici (cat. IV)*

La voce di spesa delle "Quote a favore dell'Associazione Professionisti" rappresenta la voce di impegno (e di costo) principale del nostro Ordine, in quanto assorbe tutti i costi generati dall'esigenza di avere una sede, con relativi servizi di amministrazione e segreteria.

Tale voce ha subito un incremento a metà dicembre dell'anno 2023 a seguito di una previsione di un contributo straordinario (per far fronte alle uscite dell'associazione) e con esso sono state adeguate a rialzo le quote da rifondere per ogni iscritto.

Le quote attuali sono nella misura di € 145,00 per 183 iscritti (n. 178 professionisti iscritti tra quelli iscritti ad inizio anno ed i nuovi iscritti a fine anno, oltre a n. 5 STP iscritte), per complessivi € 26.535,00.

L'altra voce di spesa presente nella categoria, relativa ai servizi postali, incide marginalmente, solo per € 28,75.

➤ *Uscite per prestazioni istituzionali (cat. V)*

La previsione definitiva di € 10.632,26 è stata impegnata per € 8.502,13, a fronte di ulteriori economie (oltre a quelle che già si mettono in atto) sulle spese sostenute per l'organizzazione di eventi e convegni a favore degli iscritti.

L'intera somma è stata impegnata sul capitolo "Organizzazione convegni" (con un'economia di € 2.130,13 rispetto alle previsioni definitive).

La fornitura dei sigilli professionali, prevista per € 100,00, è stata nuovamente rinviata e non più impegnata.

➤ *Uscite per oneri finanziari (cat. VII)*

E' interamente rappresentata da commissioni bancarie per la tenuta del conto corrente di Tesoreria e relativi servizi ed operazioni bancarie. La previsione definitiva di € 124,00 corrisponde alla somma impegnata.

I residui passivi al 31.12.2024 ammontano a € 9.396,79 e riguardano il versamento della Borsa di studio presso l'Università della Valle d'Aosta per € 3.000,00 (interamente di formazione pregressa), nonché debiti per debiti per l'organizzazione di convegni (docenze ed eventi formativi di dicembre da saldare)

per € 6.130,50, oltre che debiti per compensi per consulenze professionali da estinguere per € 260,00 e, marginalmente, altre spese maturate al 31 dicembre ma ancora da pagare (€ 3,29 commissioni maturate in altri servizi e consulenze ed € 3,00 per commissioni per servizi bancari). Infine, vi sono trattenute su quote di nuovi iscritti destinate al Consiglio Nazionale (partite di giro) che essendo di dicembre al 31 dicembre erano ancora da trasferire al Consiglio Nazionale (per € 100,00).
L'importo complessivo dei residui passivi corrisponde ai debiti dello stato patrimoniale.

Variazioni al bilancio di previsione

Il bilancio di previsione 2024 è stato oggetto di n. 4 variazioni nelle sedute consiliari del 27/03/2024, del 23/05/2024, del 14/10/2024 e del 25/11/2024, per complessivi € 16.266,03 di variazioni dell'attivo e variazione del passivo per € 8.366,03 ed avanzo previsto a seguito delle variazioni per € 7.900,00, corrispondente alla quota di contributo straordinario dal progetto del P.N.R.R. che residua da investire in spese straordinarie dell'Ordine per l'adeguamento tecnologico (parte vincolata dell'Avanzo).

Si dettagliano ulteriormente, in sede di Assemblea, le variazioni al fine della loro approvazione da parte dell'Assemblea e si dettaglia quanto segue relativamente all'Avanzo di amministrazione, con relativa quota vincolata, correlato alle anzidette variazioni generate dal progetto del P.N.R.R. e dai contributi straordinari del Consiglio Nazionale.

Situazione amministrativa

La Situazione Amministrativa evidenzia la consistenza delle disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno, sia in conto competenza che in conto residui, ed il saldo alla chiusura dell'esercizio 2023.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa risulta un avanzo di amministrazione di € 95.262,42, come di seguito dettagliato:

Consistenza della cassa ad inizio esercizio	98.789,40
Totale delle riscossioni	85.586,75
Totale dei pagamenti eseguiti	-73.721,78
Consistenza della cassa a fine esercizio	110.654,37
Residui attivi	+ 4.795,18
Residui passivi	- 9.496,79
Avanzo di amministrazione al 31.12.2023	105.952,76

L'avanzo pregresso non è stato utilizzato.

La composizione dell'avanzo di amministrazione si sostanzia in fondi non vincolati, per € 96.288,76, mentre risulta vincolato ad investimenti in spese per l'adeguamento tecnologico, in base al progetto del P.N.R.R. da cui provengono le entrate, per € 7.900,00, e vincolato a spese non ricorrenti, in base ai contributi una tantum previsti dal Consiglio Nazionale, per € 1.764,00, per una quota vincolata complessiva dell'Avanzo di amministrazione pari ad € 9.664,00.

La Situazione patrimoniale

La Situazione Patrimoniale, riclassificata ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile, presenta ai fini comparativi gli importi delle corrispondenti voci dell'esercizio 2023, evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, e le variazioni intervenute per le singole poste del patrimonio netto. Si specificano le poste più significative.

.....

Nell'attivo dello stato patrimoniale si evidenzia che le *immobilizzazioni materiali* pregresse, iscritte al costo storico di acquisizione comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione al netto del relativo fondo di ammortamento, risultano per importo pari a € 0,00. Trattasi di un armadio (con costo storico pari ad € 1.272,00, interamente ammortizzato), uno scanner (con costo storico pari ad € 744,00, interamente ammortizzato) ed un computer portatile (con costo storico pari ad € 719,80, interamente ammortizzato).

I *crediti*, esposti al valore nominale, ammontano a complessivi € 4.795,18 (e corrispondono ai residui attivi, sopra dettagliati).

La consistenza delle disponibilità liquide a fine esercizio, esposta al valore nominale, è di € 110.654,37, interamente depositati presso la Banca Crédit Agricole, che effettua il servizio di Tesoreria per il nostro Ordine.

Il *patrimonio netto* ammonta complessivamente ad € 105.952,76 (con l'Avanzo economico dell'esercizio, pari ad € 10.690,34).

I *debiti* sono indicati al il loro valore nominale ed ammontano ad € 9.496,79. La loro composizione corrisponde ai residui passivi e si rinvia al relativo dettaglio sopra esposto.

Il Conto Economico

Il Conto Economico, riclassificato ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile, presenta ai fini comparativi gli importi delle corrispondenti voci dell'esercizio 2023 ed evidenzia un risultato d'esercizio positivo di € 10.690,34.

Il "valore della produzione" ammonta complessivamente ad € 56.484,50 ed è rappresentato per € 36.115,00 da versamenti degli iscritti a vario titolo e per € 20.369,50 da contributi ricevuti dal Consiglio Nazionale per gli adempimenti di legge imposti a livello locale e dai contributi ricevuti dal progetto del P.N.R.R., sopra dettagliati (per € 14.000,00).

I costi della produzione sono pari a € 48.889,34 ed accolgono per la stessa somma le medesime voci di spesa del rendiconto finanziario.

Raccordo risultato gestione finanziaria e gestione economico-patrimoniale

Si riporta per chiarezza espositiva la seguente tabella di dettaglio e raccordo tra i due valori.

Totale accertamenti	86.927,85
Totale impegni	-76.237,51
Avanzo gestione finanziaria	10.690,34

Avanzo gestione finanziaria	10.690,34
Avanzo conto economico	10.690,34
Differenza	0,00

Così raccordata:

Avanzo gestione finanziaria	10.690,34
Sopravvenienze, amm.ti...	0,00
Altre voci	0,00
Avanzo conto economico	10.690,34

Come evidenziato nella tabella precedente, nell'esercizio non vi sono poste del conto economico non presenti nel rendiconto finanziario gestionale, o viceversa, che generano delle differenze tra l'avanzo della gestione finanziaria e l'avanzo del conto economico.

Si rinvia alla relazione del Presidente per le notizie in merito alla gestione dell'ente nei suoi settori operativi e per i fatti di rilievo meritevoli di segnalazione.

Aosta, 26 marzo 2025.

Dott. D'Aquino Paolo

Firmato digitalmente da:
D'AQUINO PAOLO
Data: 17/04/2025 08:41:18



RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL RENDICONTO GENERALE PER L'ESERCIZIO 2024

Gentili Colleghe, Egregi Colleghi,

la presente relazione è stata redatta sulla scorta del rendiconto generale chiuso al 31.12.2024, che, il Consigliere Tesoriere ha trasmesso al Revisore dei Conti.

Il Rendiconto si compone dei seguenti documenti:

- Conto del bilancio – Rendiconto finanziario gestionale uscite ed entrate con gestione dei residui
- Stato Patrimoniale
- Conto economico
- Nota integrativa

A corredo degli stessi figurano:

- La Situazione Amministrativa
- La relazione sulla gestione

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presente il Regolamento di amministrazione e contabilità degli Ordini di piccole dimensioni come predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

I valori riportati nei vari documenti sono espressi in euro con due decimali dopo la virgola.

Situazione amministrativa

<i>Consistenza di cassa al 1.1.24</i>		98.789,40
Totale delle riscossioni		85.586,75
<i>(di cui in conto residui 3.454,08)</i>		
Totale dei pagamenti	-	73.721,78
<i>(di cui in conto residui 3.981,06)</i>		
<i>Consistenza di cassa al 31.12.2024</i>		110.654,37
Residui attivi	+	4.795,18
Residui Passivi	-	9.496,79
Avanzo di amministrazione al 31/12/24		105.952,76



La composizione dell'avanzo di amministrazione si sostanzia:

- per euro 96.288,76 in fondi non vincolati e
- per euro 9.664 in fondi vincolati, di cui:
 - euro 1.764 relativi a contributi una tantum previsti dal Consiglio Nazionale vincolati a spese non ricorrenti;
 - euro 7.900 quale residuo non utilizzato del contributo concesso a fronte del progetto per l'adeguamento tecnologico (P.N.R.R.), vincolati ad investimenti della stessa natura.

Rendiconto finanziario

Totale entrate accertate	+ 86.927,85
Totale uscite impegnate	- 76.237,51
Avanzo della gestione finanziaria	10.690,34

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico presentano le seguenti risultanze:

Stato Patrimoniale

Totale attività	118.185,35
Totale Passività	-12.232,59
Patrimonio netto	105.952,76

Conto economico

Valore della produzione	56.484,50
Costi della produzione	-48.765,34
Proventi e oneri finanziari	2.971,18
Proventi ed oneri straordinari	--
Risultato d'esercizio	10.690,34

I documenti suindicati sono stati verificati riscontrando l'effettività delle varie componenti economiche e patrimoniali mediante controllo a campione.



Si attesta la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili e la coerenza degli assestamenti del bilancio di previsione con i dati rendicontati.

Il Revisore dei Conti condivide il Rendiconto generale per l'esercizio 2024 così come è stato presentato.

Per tutto quanti innanzi, esprimo parere favorevole all'approvazione del Rendiconto Generale per l'esercizio 2024.

Aosta, 7 aprile 2025

Il Revisore dei Conti

Mag. Marco GIRARDI
