

ORDINE DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
CIRCOSCRIZIONE TRIBUNALE DI
AOSTA



RELAZIONE SULLA GESTIONE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Gentili Colleghe, cari Colleghi,

la presente relazione è stata necessariamente redatta in collaborazione con il Consiglio che abbiamo sostituito a decorrere dal mese di febbraio 2022 in quanto volta a riassumere gli eventi dell'esercizio 2021.

Nell'anno di "affiancamento forzato" al Consiglio uscente abbiamo potuto apprezzare l'impegno profuso che unito ad una grande professionalità ha permesso al nostro Ordine di presidiare tutti gli ambiti istituzionali.

Sarà nostro obiettivo dare continuità la lavoro svolto durante la Presidenza del Dottor Andrea Bo, al quale va il nostro unanime ringraziamento.

LA VITA DELL'ORDINE, L'ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO E DELLE COMMISSIONI

La vita dell'Ordine

L'anno appena concluso è stato caratterizzato, come il precedente, dall'impatto dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e dalla conseguente necessità di gestione delle misure adottate dal Governo e dalle articolazioni territoriali della pubblica amministrazione, sia di natura restrittiva in quanto volte al contenimento del rischio, sia di natura agevolativa, in quanto volte al ristoro e al sostegno dei cittadini e delle attività economiche pesantemente colpite dalla crisi.

Oltre a tale situazione di contorno, il 2021 è stato caratterizzato dal continuo rinvio del procedimento elettorale dei Consigli Territoriali e, di conseguenza, del Consiglio Nazionale di categoria con conseguente limitazione dell'attività del nostro Consiglio caratterizzata dal vincolo di un orizzonte temporale di brevissimo periodo.

Purtuttavia, il Consiglio in carica, oltre a mantenere il proprio costante impegno nella gestione amministrativa dell'Ordine, sempre più caratterizzata da una mole di adempimenti di natura burocratica imposti dalla normativa che non apportano alcun reale beneficio agli iscritti, se non una percezione di maggior affidamento dei terzi rispetto alla correttezza e professionalità degli appartenenti all'Albo, ha perseguito l'obiettivo di aumentare la visibilità della categoria nei confronti delle principali istituzioni pubbliche di riferimento, quali tra le principali Regione, Finaosta, Chambre, Agenzia delle Entrate e Tribunale.

Tale sforzo è valso un incremento del grado di coinvolgimento del Consiglio dell'Ordine nell'ambito di iniziative di produzione normativa e regolamentare, nella promozione di progetti a beneficio dei colleghi e/o delle imprese o per semplici confronti su temi di interesse generale e comune che, a fronte del riconoscimento della professionalità e impegno con cui tali iniziative sono state affrontate, si auspica possano portare a un riconoscimento dell'importanza del ruolo degli iscritti all'Ordine quali esperti in materia economico-tributaria e soggetti di riferimento per il dialogo e il supporto delle imprese e delle istituzioni operanti sul territorio Valdostano.

Per quanto riguarda la formazione professionale, come per l'anno precedente l'offerta formativa è stata necessariamente organizzata prevalentemente "in remoto" pur tentando di offrire eventi "in presenza" nel rispetto dei limiti imposti dalla normativa emergenziale in quanto convinti che la circolazione e sviluppo delle idee e la crescita delle competenze professionali non sia conseguibile attraverso la mera asettica visione di eventi in streaming, per quanto interessanti e approfonditi.

Passando alla dinamica degli iscritti all'Albo, mentre nell'anno 2012 per la prima volta non si era registrato nessun nuovo iscritto, nell'anno 2013 sono state quattro le nuove iscrizioni alla Sezione A dell'Albo (due donne e due uomini), nell'anno 2014 sono state sei le nuove iscrizioni (quattro alla sezione A dell'Albo con due donne e due uomini e due le iscrizioni alla Sezione B riservata agli Esperti Contabili con una donna e un uomo), nell'anno 2015 si sono registrate tre nuove iscrizioni (una donna e due uomini) e purtroppo una cancellazione (una donna), nell'anno 2016 si sono registrate 2 nuove iscrizioni (un uomo e una donna) e due cancellazioni (una donna e un uomo),

nell'anno 2017 si sono registrate 3 nuove iscrizioni (uomini), due iscrizioni di STP, una cancellazione per trasferimento ad altro Ordine (donna) e due cancellazioni (uomini) per cessazione dell'attività, nell'anno 2018 si sono registrate 3 nuove iscrizioni alla Sezione A (2 uomini e 1 donna), 1 nuova iscrizione alla Sezione B (donna), un'iscrizione all'Elenco speciale sezione A per trasferimento da altro Ordine (donna) e una cancellazione Albo sezione A (uomo), nell'anno 2019 si sono registrate 3 nuove iscrizioni Albo sezione A (2 donne e 1 uomo) e 6 cancellazioni (tutti uomini, di cui una per trasferimento ad altro ordine e 1 per decesso), nell'anno 2020 si sono registrate 2 nuove iscrizioni Albo sezione A (donne, di cui una under 36) e 4 cancellazioni (2 donne e 2 uomini, di cui un uomo cancellato per decesso). Cancellazioni Elenco speciale n. 1 donna. Cancellazioni STP N. 1.

Nell'anno 2021 si sono registrate nell'albo sezione A 4 nuove iscrizioni di cui 3 uomini under 36 e 1 donna per trasferimento da altro ordine e 8 cancellazioni di cui 1 per decesso, 2 volontarie (di cui 1 donna), 1 per trasferimento all'Elenco speciale (donna) e 4 per trasferimento ad altro ordine (2 donne di cui una under 36 e 2 uomini).

I praticanti al 31 12 2021 sono 9 tutti iscritti nella Sezione A, di cui 6 uomini e 3 donne.

Pur con i vincoli imposti dall'emergenza sanitaria in corso, in continuità con gli anni precedenti, il Consiglio dell'ODCEC Aosta ha dedicato e dedicherà gli sforzi ed energie per:

- ❑ l'organizzazione di percorsi di FPC adeguati a sostenere e ad affinare le competenze professionali degli iscritti;
- ❑ garantire un corretto svolgimento dell'attività professionale da parte degli iscritti e un adeguato percorso di preparazione all'esame di stato per i praticanti.
- ❑ il rilancio dell'immagine della categoria quale entità formata da professionisti preparati, corretti e attenti anche alle tematiche ed alle problematiche sociali;

- il rafforzamento delle relazioni con il CNDCEC e con gli altri Ordini territoriali, con particolare riferimento ai vicini Ordini del Piemonte con i quali si è instaurato un importante coordinamento di relazioni e di attività;
- il consolidamento e lo sviluppo di relazioni professionali ed umane e la facilitazione dei rapporti tra gli iscritti all'Albo;
- l'accREDITAMENTO dell'Ordine presso le varie Istituzioni ed Enti pubblici e privati.

L'attività del Consiglio

Nell'adempimento dei suoi compiti istituzionali il Consiglio, riunendosi 15 volte nel corso dell'anno 2021, ha deliberato nei settori di specifica competenza prendendo in esame e deliberando sulle problematiche inerenti la vita dell'Ordine, come sopra brevemente riepilogate, oltre che su iscrizioni e cancellazioni ad Albo, Elenco e Registro Praticanti, sulla formazione professionale continua mentre sulle questioni inerenti l'attività disciplinare la competenza spetta al Consiglio di Disciplina.

L'attività delle Commissioni e del Consiglio di Disciplina

Consiglio di disciplina

Nel ricordare che dal settembre 2013 la funzione disciplinare è di competenza del Consiglio di disciplina, che a sua volta è ripartito in due Collegi. Si evidenzia che nel corso del 2021 il Consiglio di Disciplina a Collegi riuniti non ha trattato alcuna procedura.

Si sottolinea che, a causa delle disposizioni in materia di contrasto alla crisi epidemiologica le attività hanno subito un importante ridimensionamento. Solamente nel mese di settembre il Consiglio Nazionale si è espresso autorizzando gli organi disciplinari a tenere le riunioni in videoconferenza.

Per quanto riguarda le attività svolte dai singoli Collegi si segnala che:

Il Collegio A, nell'anno 2021, ha aperto 5 fasi propedeutiche e 3 procedimenti disciplinari, ed ha tenuto cinque riunioni. I procedimenti avviati riguardavano la mancanza di assolvimento degli obblighi formativi ed il mancato pagamento della quota annuale.

Dei 5 procedimenti avviati in fase propedeutica, 2 sono stati archiviati mentre 3 sono stati avviati. Due di questi sono stati conclusi nel corso del 2021, mentre uno è ancora in fase istruttoria.

Il Collegio B nell'anno 2021 si è riunito 8 volte, ha aperto 3 nuovi procedimenti disciplinari di cui 1 per morosità e 2 per il mancato assolvimento della formazione professionale continua per 1 il triennio 2017/2019. Dei tre procedimenti disciplinari adottati due si sono conclusi con altrettante sospensioni ed uno è stato archiviato.

Commissione Enti Locali

Nell'anno 2021 la Commissione Enti Locali ha svolto la sua attività con i limiti dovuti alle note vicende che ci hanno coinvolto negli ultimi due anni. Si è cercato di monitorare le principali novità della normativa regionale, delle circolari esplicative e delle comunicazioni ad essa legate al fine di segnalarle tempestivamente ai Colleghi.

La Commissione ha inoltre organizzato un evento formativo nelle giornate del 16 e 23 novembre u.s., con la partecipazione, in qualità di relatore, dell'esperto Collega Maurizio Delfino, evento peraltro tenutosi in presenza.

Commissione Studi e Formazione Professionale Continua

La Commissione ha predisposto e gestito il programma di formazione professionale continua ed ha vigilato sul rispetto della vigente normativa in merito ad aggiornamento professionale e svolgimento del tirocinio professionale.

Per quanto riguarda la FPC ricordiamo che nell'anno 2021 è stato predisposto un programma di FPC con l'offerta agli iscritti di n. 12 moduli formativi gratuiti; oltre a questi sono stati presentati agli iscritti i corsi/percorsi formativi organizzati da Eutekne Spa. Nella seconda metà dell'anno è stato possibile organizzare gli eventi in presenza, in particolare due moduli in materia di revisione

di enti locali (per 10 crediti formativi) e due moduli in materia di revisione legale (per 10 crediti formativi materie caratterizzanti MEF).

L'Ordine ha inoltre dato il proprio patrocinio ad eventi organizzati da altri ordini ritenuti di interesse e di utilità per i propri iscritti, come il corso per esperti nella composizione negoziata della crisi, della durata di 55 ore, organizzato dall'Odcec di Matera)

E' proseguita, inoltre, la fattiva collaborazione con gli Ordini piemontesi per la gestione del corso di preparazione all'esame di Stato.

Appare utile ricordare che l'effettivo svolgimento della pratica professionale è un fattore fondamentale nel processo di inserimento nel mondo del lavoro.

Per quanto riguarda gli adempimenti nei confronti del Consiglio Nazionale, si segnala che sono numerose le comunicazioni da effettuare (relative ai crediti formativi validi per la revisione legale dei conti ed ai crediti formativi complessivi per ogni iscritto), e che questo comporta un importante lavoro a carico della segreteria dell'Ordine e della Commissione.

Commissione liquidazione parcelle

Nel corso dell'esercizio 2021 non sono state sottoposte alla Commissione parcelle al fine della loro liquidazione.

Commissione tenuta Albo, Elenco e Registro Praticanti

In seguito all'esame delle varie pratiche sottoposte all'attenzione della Commissione, prima, e del Consiglio, poi, si è deliberato in merito ad iscrizioni e cancellazioni.

Conseguentemente, considerando anche i primi mesi del 2022 gli iscritti alla data del 16/03/2022 risultano essere:

1. Albo sezione A: 165
2. Albo sezione B: 4
3. Elenco Speciale: 4

4. Società tra professionisti: 5
5. Registro Praticanti sezione A: 10
6. Registro Praticanti sezione B: 0

Commissione Segreteria

La Commissione Segreteria è stata impegnata nell'attività di supporto generale alle attività del Consiglio. Con la collaborazione del personale dell'associazione professionisti ed artisti, ha provveduto alle comunicazioni istituzionali previste dai regolamenti di categoria.

La soluzione del software specifico per ordini territoriali adottata a partire dal 2018 ha confermato la sua utilità nella gestione degli adempimenti riguardanti gli iscritti. Oltre al supporto fornito ai colleghi per gli adempimenti richiesti, tale strumento ha fornito un importante contributo nella gestione degli adempimenti dell'Ordine.

È proseguita l'attività di maggior coinvolgimento del personale dell'associazione professionisti e artisti con il preciso intento di massimizzare da un lato l'onere riversato alla struttura e, dall'altro, migliorare la qualità del servizio a favore dell'utenza.

Comitato Pari Opportunità

Il Comitato per le Pari Opportunità dell'Ordine dei Commercialisti, a causa della pandemia Covid-19 che ha imposto la limitazione di tutte le attività in presenza, nel corso del 2021 si è potuto riunire solo nel mese di luglio. Trattandosi dell'ultima riunione di vigenza del Comitato prima delle ipotizzate elezioni per il rinnovo del Consiglio, la riunione ha avuto come oggetto la stesura del regolamento del CPO sulla base di quanto approvato dal CNDCEC.

Anche le attività del tavolo tecnico inter-ordinistico, istituito su iniziativa del nostro Comitato e al quale aderiscono l'Ordine degli Avvocati, degli Ingegneri, degli Psicologi, dei Giornalisti, degli Architetti, degli Infermieri, degli Assistenti Sociali, delle Ostetriche e dei Geologi, hanno subito un rallentamento. Si è infatti riunito solo nel mese di novembre per discutere in merito al

coinvolgimento degli Ordini professionali nella stesura del regolamento che disciplina la costituzione della “*Consulta per le pari opportunità e la non discriminazione*” da parte del Comune di Aosta. La Consulta è stata istituita nel mese di marzo 2022 e prevede il coinvolgimento diretto del nostro Ordine nelle importanti iniziative che saranno intraprese, anche in attuazione del PNRR.

Compliance normativa in materia di protezione dei dati personali, prevenzione della corruzione e trasparenza e normativa antiriciclaggio.

Nel corso dell’ultimo anno l’Ordine ha proseguito nello svolgimento delle attività funzionali al rispetto dei contenuti del Regolamento (UE) 2016/679 nonché del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2019) in materia di protezione dei dati personali, rispetto alle quali risulta la sostanziale conformità alla normativa di riferimento.

- è stata predisposta e pubblicata sul sito internet la privacy policy con indicazione dei dati trattati
- allo stato non sono stati identificati soggetti da nominare quali Responsabili esterni del trattamento per conto dell’Ordine ai sensi dell’art. 28 Regolamento (UE) 2016/679.

Eventuali richieste di adeguamento e/o aggiornamento pervenute dal Responsabile della Protezione Dati sono state prontamente gestite e risolte.

Nel corso dell’ultimo anno l’Ordine ha altresì proseguito le attività volte all’adeguamento ai contenuti della Legge 6 novembre 2012 n. 190 in materia di prevenzione della corruzione nonché di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 ed al D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 in materia di trasparenza. Anche rispetto a tale normativa, risulta una sostanziale adeguatezza delle attività svolte in conformità alla disciplina normativa di riferimento.

Anche ai fini del rispetto dei compiti in materia di antiriciclaggio l’Ordine ha adempiuto alle richieste normative nel rispetto delle indicazioni in materia fornite dal Consiglio Nazionale.

LA GESTIONE FINANZIARIA

Vengono qui sinteticamente illustrati i dati relativi al rendiconto dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Aosta per l'anno 2021.

Nel lasciare alla relazione del Tesoriere il compito di un'illustrazione più analitica dei prospetti costituenti il rendiconto e delle varie voci di entrata e di uscita segnalo sinteticamente quanto segue:

- a. il **conto consuntivo dell'anno 2021** (economico e patrimoniale) è stato predisposto in osservanza del regolamento di contabilità approvato che si attiene alle direttive impartite dal Consiglio Nazionale, ma adottando delle semplificazioni in considerazione delle risultanze dei valori contabili e delle ridotte dimensioni del nostro Ordine ed è stato controllato dal Revisore dei conti nominato dall'Assemblea.
- b. Il conto economico presenta un avanzo di € 2.581,14.
- c. L'avanzo finanziario dell'anno 2021 è pari ad € 4.211,04.
- d. Le **principali voci di uscita** sono:
 - la quota degli iscritti versata al Consiglio Nazionale è pari a € 22.310,00 e la spesa per il funzionamento degli uffici è pari € 21.620,00. Ammontano complessivamente al 69,70% del totale delle risorse disponibili;
 - le uscite per gli organi dell'Ente (€ 3.275,57) si riferiscono all'assicurazione R.C., per Euro 1.650,00, e a rimborsi spese ai Consiglieri per la partecipazione a eventi organizzati dal Consiglio Nazionale che provvederà al rimborso delle spese sostenute, per € 1.625,57.
 - le "uscite non classificabili in altre voci" sono pari a zero;
 - le uscite per prestazioni istituzionali, pari ad € 3.985,88, riguardano l'organizzazione dei convegni, per € 3.422,24, e spese per fornitura di sigilli professionali, per € 563,64.
- e. Il **Conto Patrimoniale** alla data del 31.12.2021 evidenzia un patrimonio netto complessivo pari ad € 86.422,50.

Prima di concludere, riteniamo doveroso esternare il consueto sentito ringraziamento a tutti i Colleghi che, anche quest'anno, hanno fattivamente collaborato con il Consiglio apportando la loro preziosa opera di volontariato e rendendo possibile lo svolgimento del nostro compito, e la segretaria dell'Associazione Artisti e Professionisti della Valle d'Aosta che ha collaborato con il Consiglio e con le Commissioni dell'Ordine per la gestione delle operazioni di segreteria.

Aosta, 28 marzo 2022

Il Presidente
Gianni Frand-Genisot



FRAND-GENISOT
GIANNI
05.04.2022 10:54:56
GMT+00:00

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME ACCERTATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Accertato	Incassato	Da Incassare	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI							
1.1	ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI							
1.1.1	Contributi ordinari	35.750,00	1.050,00	36.800,00	36.450,00	35.850,00	600,00	-350,00
1.1.2	Tassa prima iscrizione Albo		720,00	720,00	720,00	720,00		
1.1.3	Tasse prima iscrizione e quota annuale Praticanti		1.200,00	1.200,00	1.400,00	1.400,00		200,00
	TOTALE ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI	35.750,00	2.970,00	38.720,00	38.570,00	37.970,00	600,00	-150,00
1.3	QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI							
1.3.3	Proventi rilascio certificati		100,00	100,00	100,00	100,00		
	TOTALE QUOTE DI PARTECIPAZIONE DEGLI ISCRITTI ALL'ONERE DI PARTICOLARI GESTIONI		100,00	100,00	100,00	100,00		
1.10	POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI							
1.10.1	Recuperi e rimborsi		150,00	150,00	150,00	150,00		
	TOTALE POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		150,00	150,00	150,00	150,00		
	TOTALE TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	35.750,00	3.220,00	38.970,00	38.820,00	38.220,00	600,00	-150,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.000,00		1.000,00	371,96	371,96		-628,04
3.1.7	Trattenute a favore Consiglio Nazionale	23.010,00	-700,00	22.310,00	22.310,00	21.920,00	390,00	
3.1.8	Rimborsi di somme pagate per conto terzi		300,00	300,00	212,20	212,20		-87,80
3.1.9	Restituzione anticipazioni dall'economista	800,00		800,00	300,00	300,00		-500,00
3.1.10	IVA Split Payment	2.000,00		2.000,00	1.016,15	1.016,15		-983,85
	TOTALE ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	26.810,00	-400,00	26.410,00	24.210,31	23.820,31	390,00	-2.199,69
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRO	26.810,00	-400,00	26.410,00	24.210,31	23.820,31	390,00	-2.199,69
	TOTALE ENTRATE	62.560,00	2.820,00	65.380,00	63.030,31	62.040,31	990,00	-2.349,69
	TOTALE GENERALE	62.560,00		65.380,00	63.030,31			

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI							
1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE							
1.1.1	Compensi, indennità e rimborsi ai Consiglieri	1.500,00	700,00	2.200,00	1.625,57	1.625,57		-574,43
1.1.2	Assicurazioni Consiglieri	1.700,00	-50,00	1.650,00	1.650,00	1.650,00		
1.1.4	Rimborsi spese Consiglio di Disciplina	1.000,00	-500,00	500,00				-500,00
	TOTALE USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	4.200,00	150,00	4.350,00	3.275,57	3.275,57		-1.074,43
1.3	USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI							
1.3.1	Servizi sito internet	950,00	1.700,00	2.650,00	2.354,60	2.354,60		-295,40
1.3.2	Spese logo, stampa e pubblicazione albo e libri verbali	500,00		500,00	303,86	187,96	115,90	-196,14
1.3.3	Canoni software	2.200,00	200,00	2.400,00	2.296,90	2.296,90		-103,10
1.3.4	Uscite di rappresentanza	500,00	-200,00	300,00	65,95	65,95		-234,05
1.3.5	Compensi per consulenze professionali	520,00		520,00	520,00	520,00		
	TOTALE USCITA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	4.670,00	1.700,00	6.370,00	5.541,31	5.425,41	115,90	-828,69
1.4	USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI							
1.4.1	Quote a favore Associazione artisti e professionisti	23.125,00	-1.505,00	21.620,00	21.620,00	21.620,00		
1.4.5	Servizi postali	100,00		100,00	84,70	84,70		-15,30
	TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI	23.225,00	-1.505,00	21.720,00	21.704,70	21.704,70		-15,30
1.5	USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI							
1.5.2	Organizzazione convegni	3.055,00	2.725,00	5.780,00	3.422,24	3.422,24		-2.357,76
1.5.3	Spese fornitura sigillo professionale	500,00	100,00	600,00	563,64		563,64	-36,36
	TOTALE USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI	3.555,00	2.825,00	6.380,00	3.985,88	3.422,24	563,64	-2.394,12
1.7	ONERI FINANZIARI							
1.7.1	Spese e commissioni bancarie	100,00	50,00	150,00	101,50	101,50		-48,50
	TOTALE ONERI FINANZIARI	100,00	50,00	150,00	101,50	101,50		-48,50
1.10	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
1.10.4	Versamento costituzione Borsa di studio presso Università Vda							
	TOTALE USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI							
	TOTALE TITOLO I - USCITE CORRENTI	35.750,00	3.220,00	38.970,00	34.608,96	33.929,42	679,54	-4.361,04
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO							
3.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO							
3.1.3	Ritenute Fiscali Autonomi	1.000,00		1.000,00	371,96	371,96		-628,04

CONTO DEL BILANCIO - RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

CODICE	DESCRIZIONE	GESTIONE DI COMPETENZA						Scostamento
		PREVISIONI			SOMME IMPEGNATE			
		Iniziali	Variazioni	Definitive	Impegnato	Pagato	Da Pagare	
3.1.7	Trattenute a favore Consiglio Nazionale	23.010,00	-700,00	22.310,00	22.310,00	22.090,00	220,00	
3.1.8	Somme pagate per conto terzi		300,00	300,00	212,20	212,20		-87,80
3.1.9	Anticipazioni all'economista	800,00		800,00	300,00	300,00		-500,00
3.1.10	IVA Split Payment	2.000,00		2.000,00	1.016,15	1.016,15		-983,85
	TOTALE USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	26.810,00	-400,00	26.410,00	24.210,31	23.990,31	220,00	-2.199,69
	TOTALE TITOLO III - PARTITE DI GIRC	26.810,00	-400,00	26.410,00	24.210,31	23.990,31	220,00	-2.199,69
	TOTALE USCITE	62.560,00	2.820,00	65.380,00	58.819,27	57.919,73	899,54	-6.560,73
	Avanzo finanziario dell'esercizio				4.211,04			
	TOTALE GENERALE	62.560,00		65.380,00	63.030,31			

ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA
STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2021	2020		2021	2020
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO		
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi III. Riserve di rivalutazione IV. Contributi a fondo perduto V. Contributi per ripiano disavanzi VI. Riserve statutarie VII. Altre riserve distintamente indicate VIII. Avanzi (Disavanzi) economici portati a nuovo IX. Avanzo (Disavanzo) economico d'esercizio	83.841,36	73.315,01
I. Immobilizzazioni Immateriali Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali Svalutazioni Immobilizzazioni Immateriali II. Immobilizzazioni materiali Fondi Ammortamento Immobilizzazioni Materiali Svalutazioni Immobilizzazioni Materiali III. Immobilizzazioni finanziarie		359,90		2.581,14	10.526,35
Totale Immobilizzazioni (B)	0,00	359,90	Totale Patrimonio netto (A)	86.422,50	83.841,36
C) ATTIVO CIRCOLANTE			B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00
I. Rimanenze II. Crediti, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo entro 12 mesi oltre 12 mesi III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni IV. Disponibilità liquide	1.320,00	2.920,00	C) FONDI PER RISCHI ED ONERI	0,00	0,00
Totale attivo circolante (C)	90.322,04	87.353,42	D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0,00	0,00
D) RATEI E RISCOINTI	0,00	0,00	E) DEBITI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
			I. Debiti bancari e finanziari entro 12 mesi oltre 12 mesi II. Residui Passivi entro 12 mesi oltre 12 mesi	3.899,54	3.871,96
Totale attivo	90.322,04	87.713,32	Totale Debiti (E)	3.899,54	3.871,96
			F) RATEI E RISCOINTI	0,00	0,00
			Totale passivo e netto	90.322,04	87.713,32

ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA

CONTO ECONOMICO

	2021		2020	
	Previsioni	Totali	Previsioni	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi	35.750,00	38.670,00	36.525,00	37.070,00
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio		150,00		3.367,20
Totale valore della produzione (A)	35.750,00	38.820,00	36.525,00	40.437,20
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	2.200,00	2.296,90	2.300,00	2.640,07
7) per servizi	32.050,00	31.748,42	32.725,00	27.125,57
8) per godimento beni di terzi				
9) per il personale				
a) salari e stipendi				
b) oneri sociali				
c) trattamento di fine rapporto				
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi				
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali				
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali		359,90		143,96
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamenti per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri				
14) Oneri diversi di gestione	1.500,00	1.833,64	1.500,00	
Totale Costi (B)	35.750,00	36.238,86	36.525,00	29.909,60
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	0,00	2.581,14	0,00	10.527,60
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;				
d) proventi diversi dai precedenti				
17) Interessi e altri oneri finanziari				
17 bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
19) Svalutazioni:				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
d) di strumenti finanziari derivati				
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	0,00	2.581,14	0,00	10.527,60
20) Imposte dell'esercizio		0,00		1,25
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico		2.581,14		10.526,35

SITUAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI CASSA**ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA**

Dalla data 01/01/2021 alla data 31/12/2021

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Conto Cassa/Banca	Apertura	Dare	Avere	Saldo
3.4.1 - Cassa e Tesoreria	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
3.4.3 - B.C.C. VALDOSTANA	€84.433,42	€61.712,20	€57.143,58	€89.002,04
Totale	€84.433,42	€61.712,20	€57.143,58	€89.002,04

SITUAZIONE FINANZIARIA

Conto Cassa/Banca	Apertura	Reversali	Mandati	Saldo
3.4.1 - Cassa e Tesoreria	€0,00	€0,00	€0,00	€0,00
3.4.3 - B.C.C. VALDOSTANA	€84.433,42	€62.084,16	€57.515,54	€89.002,04
Totale Avanzo di Cassa	€84.433,42	€62.084,16	€57.515,54	€89.002,04

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

ORDINE DEI DOTTORI COMMERC. E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI AOSTA

Anno 2021

CONSISTENZA DI CASSA DI INIZIO ESERCIZIO			€84.433,42
Riscossioni	In c/ competenza	62.040,31	63.360,31
	In c/ residui	1.320,00	
Pagamenti	In c/ competenza	57.919,73	58.791,69
	In c/ residui	871,96	
CONSISTENZA DI CASSA DI FINE ESERCIZIO			€89.002,04
Residui attivi	Esercizi precedenti	330,00	1.320,00
	Esercizio in corso	990,00	
Residui passivi	Esercizi precedenti	3.000,00	3.899,54
	Esercizio in corso	899,54	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			€86.422,50

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2022 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
Parte Disponibile	€86.422,50
Totale Risultato di Amministrazione	€86.422,50



NOTA INTEGRATIVA
AL RENDICONTO GENERALE CHIUSO
AL 31 DICEMBRE 2021

Il rendiconto generale al 31 dicembre 2021 dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Aosta si compone dei seguenti documenti:

- *Conto di bilancio;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Conto economico;*
- *Nota integrativa.*

Il rendiconto si completa, inoltre, con:

- *la situazione amministrativa ove è riportata la destinazione dell'avanzo di amministrazione;*
- *la relazione sulla gestione;*
- *la relazione del revisore dei conti.*

Si precisa che la classificazione delle entrate e delle uscite viene esposta sulla base della modulistica prevista dal vigente Regolamento di amministrazione e contabilità degli Ordini di piccole dimensioni come predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ante riforma e da noi approvato in data 28 marzo 2003.

Rendiconto finanziario gestionale

Il rendiconto finanziario gestionale è redatto per capitoli.

Entrate

Il totale delle Entrate accertate risulta pari a € 63.030,31 al lordo delle partite di giro.

Nelle entrate di cui al titolo I si evidenziano, tra le altre, i contributi dovuti dagli iscritti, al netto della quota da riversare al Consiglio Nazionale, per complessivi € 36.450,00, la quota una tantum di prima iscrizione all'Albo per € 720,00, la quota di iscrizione al registro Praticanti per € 1.400,00, i proventi per il rilascio dei certificati per € 100,00, nonché i rimborsi ricevuti dal Consiglio Nazionale quale supporto agli adempimenti normativi degli enti territoriali € 150,00.

I residui attivi al 31.12.2021 ammontano complessivamente a € 1.320,00 e si riferiscono:

- di formazione pregressa per € 330,00 relativamente a crediti verso un iscritto;
- di formazione dell'esercizio per € 990,00 quali quote da incassare relativamente a tre iscritti.

L'importo dei residui attivi trova corrispondenza nella voce crediti verso iscritti dello stato patrimoniale.

Uscite

Il totale delle uscite impegnate ammonta a € 58.819,27 al lordo delle partite di giro.

Si espongono qui di seguito le principali categorie di spesa del Titolo I con gli scostamenti maggiormente significativi rispetto a quanto preventivato:

➤ *Uscite per gli organi dell'Ente (cat. I)*

Le previsioni di spesa pari a € 4.350,00 hanno trovato impegno nell'esercizio per € 3.275,57, con una economia di spesa di € 1.074,43. Trattasi degli effetti della situazione pandemica che ha trasformato la partecipazione diretta alle riunioni istituzionali degli organi centrali in partecipazione da remoto. Confermata, invece, nell'importo l'assicurazione rischi.

➤ *Uscite per l'acquisto di beni e servizi (cat. III)*

La previsione di spesa di € 6.370,00 è stata impegnata per € 5.541,31 con economie di spesa per € 828,69. Le spese in esame ricomprendono il costo per i servizi internet e per il software gestionale adottato dall'Ordine, compensi professionali per la privacy e trasparenza e spese di rappresentanza.

➤ *Uscite per funzionamento uffici (cat. IV)*

La previsione di spesa complessiva di € 21.720,00 è stata impegnata per 21.704,70. L'economia è imputabile alle spese postali. La voce di impegno rilevante è rappresentata dall'importo di € 21.620,00 riversata alla Associazione Professionisti, nella misura di € 115,00 per 188 iscritti.

➤ *Uscite per prestazioni istituzionali (cat. V)*

La previsione definitiva di € 6.380,00 è stata impegnata per € 3.985,88 (a valere sul capitolo "Organizzazione convegni" per € 3.422,24 e per fornitura dei sigilli professionali per € 563,64). Lo scostamento complessivo ammonta a € 2.394,12, principalmente a causa degli eventi epidemiologici che hanno reso impossibile la formazione in presenza.

I residui passivi al 31.12.2021 ammontano a € 3.899,54 e riguardano il versamento della Borsa di studio presso l'Università della Valle d'Aosta per € 3.000,00 (interamente di formazione pregressa), nonché debiti di fornitura e professionali da estinguere per € 679,54 e altre somme da riversare al Consiglio Nazionale per € 220,00.

L'importo complessivo dei residui è riportato tra i debiti dello stato patrimoniale.

Variazioni al bilancio di previsione

Il bilancio di previsione 2021 è stato oggetto di n. 3 variazioni nelle sedute consiliari del 21 gennaio 2021, 28 ottobre 2021 e 25 novembre 2021 per complessivi € 2.820,00.

Situazione amministrativa

La Situazione Amministrativa evidenzia la consistenza delle disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno, sia in conto competenza che in conto residui ed il saldo alla chiusura dell'esercizio 2021.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa risulta un avanzo di amministrazione di € 86.422,50, come di seguito dettagliato:

.....

Consistenza della cassa ad inizio esercizio	84.433,42
Totale delle riscossioni	63.360,31
Totale dei pagamenti eseguiti	-58.791,69
Consistenza della cassa a fine esercizio	89.002,04
Residui attivi	1.320,00
Residui passivi	- 3.899,54
Avanzo di amministrazione al 31.12.2021	86.422,50

L'avanzo pregresso non è stato utilizzato.

La composizione dell'avanzo di amministrazione si sostanzia esclusivamente in fondi non vincolati.

La Situazione patrimoniale

La Situazione Patrimoniale, riclassificata ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile, presenta ai fini comparativi gli importi delle corrispondenti voci dell'esercizio 2020, evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, e le variazioni intervenute per le singole poste del patrimonio netto. Si specificano le poste più significative.

Nell'attivo dello stato patrimoniale si evidenzia che le *immobilizzazioni materiali* pregresse, iscritte al costo storico di acquisizione comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione al netto del relativo fondo di ammortamento, risultano per importo pari a € 0,00 (risultano interamente ammortizzate). Al 31/12/2021 risultava ancora da ammortizzare un computer portatile acquistato al costo storico di € 719,80 al netto delle quote di ammortamento pregresse di € 359,90, che è stato ammortizzato per la residua quota di € 359,90 alla luce della rapida deperibilità del bene e della sua prevedibile sostituzione. I *crediti*, esposti al valore nominale, ammontano a complessivi € 1.320,00.

La consistenza delle disponibilità liquide a fine esercizio, esposta al valore nominale, è di € 89.002,04 depositati presso la Banca di Credito Cooperativa Valdostana.

Il *patrimonio netto* ammonta complessivamente ad € 86.422,50.

I *debiti* sono indicati al il loro valore nominale ed ammontano ad € 3.899,54. Per il loro dettaglio si rinvia alla parte sui residui passivi.

Il Conto Economico

Il Conto Economico, riclassificato ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile, presenta ai fini comparativi gli importi delle corrispondenti voci dell'esercizio 2020 ed evidenzia un risultato d'esercizio positivo di € 2.581,14.

Il "valore della produzione" ammonta complessivamente ad € 38.820,00 ed è rappresentato per € 38.670,00 da versamenti degli iscritti a vario titolo e per euro 150,00 dal contributo ricevuto dal Consiglio Nazionale per gli adempimenti di legge imposti a livello locale.

I costi della produzione sono pari a € 36.238,86 ed accolgono per € 34.608,96 le medesime voci di spesa del rendiconto finanziario, al netto delle partite di giro, tranne che per € 1.270,00 di sopravvenienze passive dell'anno su residui e per € 359,90 l'ammortamento del bene strumentale.

Raccordo risultato gestione finanziaria e gestione economico-patrimoniale

Si riporta per chiarezza espositiva la seguente tabella di dettaglio e raccordo tra i due valori.

Totale accertamenti	63.030,31
Totale impegni	-58.819,27
Avanzo gestione finanziaria	4.211,04

Avanzo gestione finanziaria	4.211,04
Avanzo conto economico	2.581,14
Differenza	1.629,90

Così raccordata:

Avanzo gestione finanziaria	4.211,04
Sopravvenienze passive su residui	-1.270,00
Ammortamenti	-359,90
Avanzo conto economico	2.581,14

Si rinvia alla relazione del Presidente per le notizie in merito alla gestione dell'ente nei suoi settori operativi e per i fatti di rilievo meritevoli di segnalazione.

Aosta, 28 marzo 2022.

Dott. D'Aquino Paolo



RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI AL RENDICONTO GENERALE PER L'ESERCIZIO 2021

Gentili Colleghe, Egregi Colleghi,

la presente relazione è stata redatta sulla scorta del rendiconto generale chiuso al 31.12.21, che, il Consigliere Tesoriere ha trasmesso al Revisore dei Conti.

Il Rendiconto si compone dei seguenti documenti:

- Conto del bilancio – Rendiconto finanziario gestionale uscite ed entrate con gestione dei residui
- Conto economico
- Stato Patrimoniale
- Situazione di cassa
- Nota integrativa

A corredo degli stessi figurano:

- La Situazione Amministrativa
- La relazione sulla gestione

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presente il Regolamento di amministrazione e contabilità degli Ordini di piccole dimensioni come predisposto dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

I valori riportati nei vari documenti sono espressi in euro con due decimali dopo la virgola

Situazione amministrativa

<i>Consistenza di cassa al 1.1.21</i>		84.433,42
Totale delle riscossioni		63.360,31
Totale dei pagamenti	-	58.791,69
<i>Consistenza di cassa al 31.12.2021</i>		89.002,04
Residui attivi	+	1.320,00
Residui Passivi	-	3.899,54
Avanzo di amministrazione al 31/12/21		86.422,50



La composizione dell'avanzo di amministrazione si sostanzia esclusivamente in fondi non vincolati.

Rendiconto finanziario

Totale entrate accertate	+ 62.705,91
Totale uscite impegnate	- 53.105,36
Avanzo della gestione finanziaria	9.600,55

Lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico presentano le seguenti risultanze:

Stato Patrimoniale	
Totale attività	90.322,04
Totale Passività	3.899,54
Patrimonio netto	86.422,50

Conto economico	
Valore della produzione	38.820,00
Costi della produzione	36.238,86
Proventi e oneri finanziari	--
Proventi ed oneri straordinari	--
Risultato d'esercizio	2.581,14

I documenti suindicati sono stati verificati riscontrando l'effettività delle varie componenti economiche e patrimoniali mediante controllo a campione.

Si attesta la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili e la coerenza degli assestamenti del bilancio di previsione con i dati rendicontati.

Il Revisore dei Conti condivide il Rendiconto generale per l'esercizio 2021 così come è stato presentato.

Per tutto quanti innanzi, esprimo parere favorevole all'approvazione del Rendiconto Generale per l'esercizio 2021.

Aosta, 4 aprile 2022

Il Revisore dei Conti

(rag. Marco GIRARDI)